

PIANO DI EMERGENZA

MISURE GENERALI

1. Nel caso in cui una persona presente all'interno della sede dell'evento (partecipante, staff organizzativo, staff tecnico – vedi legenda a fine documento) presenti sintomi di febbre (temperatura superiore ai 37,5°), di infezione respiratoria (dispnea, tosse secca, mal di gola, difficoltà respiratorie) o manifesti nausea, vomito e/o diarrea deve darne tempestivo avviso all'organizzazione (desk di segreteria **New Aurameeting srl** o presidio sanitario dell'evento ove previsto). La comunicazione deve essere effettuata preferibilmente per via telefonica o comunque avendo cura di mantenersi a distanza di almeno 2 metri dagli addetti e di indossare mascherina protettiva.
2. Qualora l'interessato sia un dipendente o un collaboratore di **New Aurameeting srl** è necessario che interrompa immediatamente l'attività lavorativa.
3. A seguito della segnalazione ricevuta, **New Aurameeting srl** informerà immediatamente l'Autorità Sanitaria territoriale competente attraverso i numeri dedicati all'emergenza Covid (1500 – Numero di Pubblica Utilità, Numeri Verdi regionali reperibili su <http://www.salute.gov.it/nuovocoronavirus>, 112 Numero di Emergenza attivo su tutto il territorio nazionale).
4. In attesa dell'arrivo dei sanitari, al fine di ridurre al minimo il rischio di contagio, saranno adottate le seguenti misure preventive:
 - ⇒ la persona coinvolta dovrà indossare una mascherina chirurgica;
 - ⇒ si ridurranno al minimo i contatti con altre persone;
 - ⇒ la persona sarà indirizzata allo spazio preventivamente identificato e destinato in via esclusiva all'isolamento di persone di cui si sospetta il contagio da Covid-19 (locale chiuso o spazio delimitato con almeno 3 metri di distanza dal passaggio di altre persone, possibilmente con accesso indipendente). Qualora l'evento si svolga in un hotel in cui la persona è residente, si potrà utilizzare anche la sua stanza;
 - ⇒ eventuali improrogabili forme di assistenza saranno svolte esclusivamente da persone in buona salute, dotate di adeguati dispositivi di protezione individuale (tuta copri abiti, maschera FFP2, guanti e visiera);
 - ⇒ chiunque entri in contatto con la persona potenzialmente infetta dovrà indossare la mascherina e provvederà al lavaggio accurato delle mani con soluzione idroalcolica prima e dopo il contatto con la persona o con l'ambiente di permanenza;
 - ⇒ si presterà particolare attenzione alle superfici corporee che sono venute eventualmente in contatto con i fluidi (secrezioni respiratorie, urine, feci) della persona potenzialmente infetta;
 - ⇒ verranno smaltiti in sacchetto impermeabile eventuali materiali infetti prodottisi durante le attività di assistenza del personale coinvolto.

KIT PROTETTIVO

Presso il desk di segreteria sarà reso disponibile un kit da utilizzare per coloro che debbano avere contatti ravvicinati con la persona potenzialmente infetta.

Il kit standard include:

- ⇒ mascherine di tipo FFP2;
- ⇒ visiera per protezione facciale;
- ⇒ guanti (usa e getta);
- ⇒ disinfettante / salviette germicide per la pulizia delle superfici e dei tessuti;
- ⇒ sacchetto monouso per rifiuti a rischio biologico;
- ⇒ grembiule protettivo (usa e getta) – opzionale;

RISCHIO INFEZIONE PER CONTATTI STRETTI

Adeguate valutazione delle persone potenzialmente venute a contatto con la persona a sospetto di contagio potrà essere effettuata esclusivamente dal personale sanitario con particolare riferimento a:

- ⇒ persone che abbiano fornito assistenza diretta alla persona a sospetto di contagio senza l'impiego dei DPI raccomandati o mediante l'utilizzo di DPI non idonei;
- ⇒ persone che siano venute a contatto diretto non protetto con le secrezioni della persona a sospetto di contagio (es.: fazzoletti di carta usati);
- ⇒ persone che abbiano avuto un contatto fisico diretto con il contagiato (es.: stretta di mano);
- ⇒ le persone che siano rimaste in un ambiente chiuso (es.: veicolo o stanza chiusa) con la persona a sospetto di contagio per almeno 15 minuti, a distanza minore di 2 metri;
- ⇒ persone che abbiano soggiornato nella stessa stanza o unità abitativa.

In riferimento a quanto sopra, **New Aurameeting srl** adatterà le misure cautelative necessarie secondo le indicazioni dell'Autorità Sanitaria competente. Parimenti **New Aurameeting srl**, sulla base di quanto indicato dall'Autorità Sanitaria competente, valuterà le modalità di eventuale informazione alle persone non coinvolte nel rispetto della normativa sulla privacy.

* CATEGORIE DI PERSONE POTENZIALMENTE A RISCHIO BIOLOGICO:

- a) TUTTI: qualsiasi persona presente in sede evento
- b) PARTECIPANTI: la categoria include delegati, relatori, moderatori, membri di comitato, ospiti, invitati, clienti, espositori, visitatori, etc
- c) STAFF ORGANIZZATIVO: include personale **New Aurameeting srl** e della sede, hostess e steward gestiti da **New Aurameeting srl** ed eventualmente personale operativo del cliente (azienda/associazione)
- d) STAFF TECNICO: include tecnici e personale dei principali fornitori esterni che operano all'interno dell'evento (tecnici AV, allestitori, cuochi e camerieri, personale di controllo e guardiania, personale per le pulizie, trasportatori, etc)